



Gymnázium Lud'ka Pika, Plzeň, Opavská 21, 312 00 Plzeň
tel. 377 183 311, fax: 377 183 310, e-mail: gop@pilsedu.cz

Strávníci si mohou prostřednictvím snímače objednat jedno ze dvou druhů jídel, které zpravidla kuchyně připravuje. Snímač je umístěn ve školní jídelně a je k dispozici během výdeje oběda. Obdobně mohou využít i internet
Provozní doba kanceláře školní jídelny: od 7 do 8 hodin a
od 11 do 14.30 hodin.

Ve školní jídelně je pedagogický dozor a studenti jsou povinni řídit se jeho pokyny.

1. Školní jídelna je otevřena pouze v době výdeje obědů 11.30 – 14.30 hodin, pokud nebude stanoveno jinak
2. Strávníci si musí jídlo a příbory uložit na ták a odnést ke stolu.
3. Na přídavky jídla není nárok, hlavní kuchařka rozhoduje o event. přídavcích.
4. Volně nabírané saláty a jogurty- je nárok pouze na jednu porci.
5. Vynášení nádobí a stravy mimo školní jídelnu je z hygienických důvodů zakázáno, s výjimkou školních akcí.
6. Po konzumaci oběda strávníci tácy s použitým nádobím odnášejí k okénku umývárny bílého nádobí a odkládají příbory zvlášť.
7. Strávníci jsou povinni se chovat při stravování ohleduplně v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování.
8. Připomínky ke kvalitě nebo množství podávaného jídla strávníci hlásí pokud možno ihned vedoucí školní jídelny nebo dozorujícímu pedagogovi. Toto se týká i hygienických a technických závad.
9. Za čistotu stolů zodpovídá personál jídelny. V případě úmyslného znečištění stolů uklízí strávník, který nepořádek způsobil.
10. Úrazy, nevolnost atd. ve školní jídelně hlásí strávníci okamžitě dozoru, nebo personálu školní jídelny.
11. Jídelní lístek je k dispozici studentům a ostatním strávníkům k nahlédnutí týden dopředu a je konzultován se stravovací komisí. Rodiče jej mají k dispozici na internetových stránkách školy.
12. Strávníkům pro výdej oběda slouží výdejní karta (cena 25 Kč), nebo čip (115 Kč), prostřednictvím které mohou jídlo objednat, změnit, nebo odhlásit na tři dni dopředu. Čipy lze vrátit a budou proplaceny v plné hodnotě, jsou-li funkční, výdejní karty jsou spotřební materiál a nelze je vrátit. Při ztrátě výdejní karty nebo čipu si je musí strávník zakoupit nové.
13. Při zapomenutí karty nebo čipu toto strávník nahlásí vedoucí školní jídelny a ta vystaví náhradní doklad.
14. Ztrátu karty nebo čipu strávník nahlásí vedoucí školní jídelny a ta zablokuje další vydávání stravy na tento doklad.

Prosím respektujte :

1. Potraviny vydávané ve školní jídelně musí být v prostorách jídelny zkonsumovány.
2. Jogurty, smetanové krémy, atp. balené v kelímcích se z jídelny vynášet nesmí.
3. Po konzumaci oběda studenti uvolní místo dalším strávníkům.

Zodpovídá: Zd. Husáková

V Plzni dne 27. srpna 2008

Jaromír Kašpar v.r.
ředitel školy

Potvrzuji, že jsem se seznámil s provozním řádem školní jídelny a ponesu veškeré právní důsledky při jeho nedodržení. Zároveň souhlasím s inkasem.

V Plzni dne.....

.....
Podpis zák. zástupce strávníka