



Gymnázium Ludka Pika, Plzeň, Opavská 21, 312 00 Plzeň  
tel. 377 183 311, e-mail: [jidelna@gop.pilsedu.cz](mailto:jidelna@gop.pilsedu.cz)

---

### Přihláška ke stravování a Souhlas s inkasem

Dle Vašeho účtu:

ČSOB – sběrný účet  
288434077/0300

**Třída:** ..... **Příjmení a jméno:** .....

**Datum narození:** .....

**Adresa:** .....

**Telefon:** .....

**Banka:** ..... **Číslo účtu:** .....

Potvrzení banky

### Potvrzení souhlasu s inkasem do částky 900 Kč

razítko školní jídelny: .....

### Vnitřní řád školní jídelny

Telefon 377 260 305, mobil 777 305 261, e-mail [jidelna@gop.pilsedu.cz](mailto:jidelna@gop.pilsedu.cz)

Noví strávníci se přihlásí u vedoucí školní jídelny a dohodnou si způsob platby za odebranou stravu. Strávníci mohou hradit obědy inkasem z účtu, nebo hotově u vedoucí školní jídelny.

Studenti jsou automaticky přihlašováni začátkem školního roku a na začátku každého měsíce k odběru oběda, pokud platí bezhotovostně z účtu. Splatnost je vždy 17ého dne v následujícím měsíci.

Strávníci, kteří platí hotově, si musí na konci měsíce předplatit obědy na další období. Předprodej obědů je vždy včas oznamován s cenou na daný měsíc. Na veškeré hotovostní platby je vydáván pokladní doklad. Při odhlašování hotově placených obědů jsou peníze převedeny na další měsíc. Na konci školního roku jsou studenti informováni o výši přeplatku a vyzváni k jeho vyzvednutí. Proto doporučujeme rodičům bezhotovostní platby, které jsou mnohem bezpečnější, snadnější a přehlednějším způsobem.

Dle vyhlášky 107 /2005 je cena oběda určena výší finančního normativu: žáci 11 – 14-letí 34 Kč, 15 – 18-letí 37 Kč. **Obědy je možno přihlásit i odhlásit na následující den v kanceláři školní jídelny do 12.00 hodin.** K těmto operacím je možno využít telefonního záznamníku, který je v provozu celých 24 hodin a je pravidelně a spolehlivě kontrolován, nebo e-mail. V době prázdnin a volna, které stanoví vedení školy pro celé gymnázium, jsou žáci odhlašováni automaticky, v době nepřítomnosti z důvodu školní akce apod. se strávníci musí odhlásit individuálně.

Žáci se nemohou stravovat v době nepřítomnosti na vyučování (individuálně se odhlásí), v době prázdnin a ředitelského volna (jídelna nevaří). Stravování maturitních ročníků končí před týdnem studijního volna.

Jestliže student neměl možnost si včas oběd odhlásit, např. v době nemoci, pak může být oběd vydán do přenosných nádob pouze první den. Studenti, nebo rodiče, jsou povinni po dobu nepřítomnosti (nemoci) další obědy odhlásit. Stejně podmínky platí i pro zaměstnance.

Studenti také mají možnost si obědy na sjednaný čas pouze zablokovat, např. při dlouhodobější nemoci, přerušení studia aj.



**Odhlášení obědů delší než jeden měsíc je nutné provést výhradně písemnou formou a se souhlasem rodičů.**

Strávníci si mohou prostřednictvím snímače objednat jedno ze dvou druhů jídel, které zpravidla kuchyně připravuje. Snímač je umístěn ve školní jídelně a je k dispozici během výdeje oběda. Obdobně mohou využít i internet Provozní doba kanceláře školní jídelny: od 7 do 8 hodin a od 11 do 14.30 hodin.

Ve školní jídelně je pedagogický dozor a studenti jsou povinni řídit se jeho pokyny.

1. Školní jídelna je otevřena pouze v době výdeje obědů 11.30 – 14.30 hodin, pokud nebude stanoveno jinak
2. Strávníci si musí jídlo a příbory uložit na ták a odnést ke stolu.
3. Na přídavky jídla není nárok, hlavní kuchařka rozhoduje o event. přídavcích.
4. Volně nabírané saláty a jogurty- je nárok pouze na jednu porci.
5. Vynášení nádobí a stravy mimo školní jídelnu je z hygienických důvodů zakázáno, s výjimkou školních akcí.
6. Po konzumaci oběda strávníci tácy s použitým nádobím odnášejí k okénku umývárny bílého nádobí a odkládají příbory zvlášť.
7. Strávníci jsou povinni se chovat při stravování ohleduplně v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování.
8. Přípomínky ke kvalitě nebo množství podávaného jídla strávníci hlásí pokud možno ihned vedoucí školní jídelny nebo dozorujícímu pedagogovi. Toto se týká i hygienických a technických závad.
9. Za čistotu stolů zodpovídá personál jídelny. V případě úmyslného znečištění stolů uklízí strávník, který nepořádek způsobil.
10. Úrazy, nevolnost atd. ve školní jídelně hlásí strávníci okamžitě doзору, nebo personálu školní jídelny.
11. Jídelní lístek je k dispozici studentům a ostatním strávníkům k nahlédnutí týden dopředu a je konzultován se stravovací komisí. Rodiče jej mají k dispozici na internetových stránkách školy.
12. Strávníkům pro výdej oběda slouží výdejní karta (cena 40 Kč), nebo čip (115 Kč), prostřednictvím které mohou jídlo objednat, změnit, nebo odhlásit na tři dni dopředu. Čipy lze vrátit a budou proplaceny v plné hodnotě, jsou-li funkční, výdejní karty jsou spotřební materiál a nelze je vrátit. Při ztrátě výdejní karty nebo čipu si je musí strávník zakoupit nové.
13. Při zapomenutí karty nebo čipu toto strávník nahlásí vedoucí školní jídelny a ta vystaví, ve výjimečných případech, náhradní doklad.
14. Ztrátu karty nebo čipu strávník nahlásí vedoucí školní jídelny a ta zablokuje další vydávání stravy na tento doklad.
15. Čipy lze vrátit do 14 dnů po ukončení stravování.

**Prosím respektujte :**

1. Potravin y vydávané ve školní jídelně musí být v prostorách jídelny zkonsumovány.
2. Jogurty, smetanové krémy, atp. balené v kelímčích se z jídelny vynášet nesmí.
3. Po konzumaci oběda studenti uvolní místo dalším strávníkům.

Zodpovídá: Alena Černá

V Plzni dne 1. října 2020

.....  
Aleš Janoušek v.r., ředitel školy

Potvrzuji, že jsem se seznámil s provozním řádem školní jídelny a ponesu veškeré právní důsledky při jeho nedodržení. Zároveň souhlasím s inkasem.

V Plzni dne.....

.....  
Podpis zákonného zástupce strávníka